



MANUAL

SITES INSTITUCIONAIS

PRIMEIROS PASSOS

TÓPICOS



1

Introdução

2

Identidade visual

3

Identidade padrão

4

Edição e estrutura do site

(clique no texto para acessar a página específica)



ACESSO RÁPIDO

Configurar
rodapé

Criar
páginas

Editar
páginas

Usar modelo
de páginas

Personalizar
elementos

Inserir
vídeos

Divulgar
mídias sociais

(clique no texto para acessar a página específica)

INTRODUÇÃO



Conhecendo o Wordpress

A plataforma WordPress é amplamente conhecida por apresentar uma interface mais amigável, com diversas funcionalidades e facilidade na criação e edição de páginas.

Ao realizar o login na plataforma, a tela inicial sempre será o Painel, com um extenso menu em sua lateral esquerda.

Destacamos ao lado, as opções mais utilizadas. A seguir, uma breve explicação sobre cada uma.



PAINEL



1

O link para acesso é:
<https://divulga.unila.edu.br/nomedoprojeto/wp-admin/>

2

O Painel é a tela inicial da plataforma, após login



Posts

Seção para gerenciamento de postagens em um blog. As postagens podem ser editadas, excluídas e vistas.

[Saiba mais sobre posts.](#)



Mídia

Todos os arquivos que você fez upload estarão nessa seção, por ordem cronológica (mais recente primeiro).

[Saiba mais sobre mídia.](#)



Páginas

Gerenciamento similar aos Posts. A principal diferença é que as páginas exercem uma função mais estática.



Comentários

Nesta seção você pode gerenciar os comentários deixados em seu site.

[Saiba mais sobre comentários.](#)



Elements

Seção do plugin Envato Elements, para consulta e download de Kits gratuitos, na configuração de modelos prontos de páginas.



Aparência

Seção responsável por definir o visual do site, incluindo configuração de menu, cabeçalho e tema.



Plugins

Os plugins são utilizados para incrementar e facilitar a edição do site. Nesta seção, confira os plugins instalados na plataforma.



Usuários

Disponibiliza a lista de todos os usuários existentes em seu site e respectivas funções autorizadas.

[Saiba mais sobre usuários.](#)

IDENTIDADE VISUAL



A identidade visual é definida pela escolha do tema, no momento da configuração inicial do site.

Os temas disponíveis na versão gratuita podem ser consultados em: <https://wordpress.com/themes/free>.

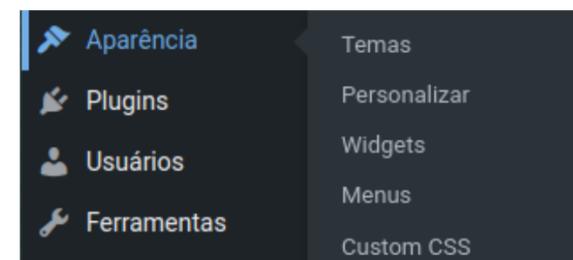
Como são temas gratuitos, os elementos do layout e aparência podem estar pré-estabelecidos como cabeçalho, menu e paleta de cores, por exemplo.

Ainda assim, é possível algumas modificações na personalização.



APARÊNCIA

Ao realizar o login na plataforma, no menu lateral esquerdo, clique em Aparência > Personalizar, e configure conforme desejar, dentro das permissões do tema escolhido.



A maioria dos temas possibilita, por exemplo, adicionar uma imagem de cabeçalho ou alterar a cor de fundo do site. Explore as opções disponíveis.

Se o tema escolhido não for adequado para a finalidade do seu site institucional, você pode solicitar a alteração, indicando o novo tema para instalação, através da **Central de Serviços**.

Também será necessário escolher outro tema caso não seja compatível com a versão do Wordpress utilizada pela UNILA.

IDENTIDADE PADRÃO



Conforme a **Resolução nº 3/2022/CGD**, a SECOM é responsável por estabelecer os padrões de identidade visual. Dessa forma, os sites institucionais devem conter alguns elementos em comum, como o cabeçalho e o rodapé.

Na configuração inicial do site, será instalada no cabeçalho, a barra do Governo Federal. Tal elemento não pode ser removido.



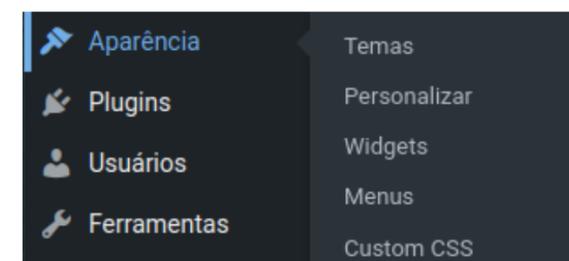
No rodapé, é necessário inserir a logomarca e o endereço da UNILA, assim como o link para a **Política de privacidade**. Fica a critério do responsável pelo site inserir informações adicionais de contato.



COMO CONFIGURAR O RODAPÉ?

Para configurar o rodapé, deve-se considerar primeiramente a paleta de cores do seu site institucional. Com essa informação, solicitar por e-mail (site@unila.edu.br) a logomarca da UNILA na cor que melhor se adequar ao visual escolhido.

Ao realizar o login na plataforma, no menu lateral esquerdo, clique em Aparência > Personalizar.



Cada tema possui uma estrutura de menu diferente na área de personalização.

Caso não encontre a opção desejada ou tenha dificuldades na configuração do rodapé, entre em contato através do e-mail site@unila.edu.br.

EDIÇÃO DO SITE



A edição do site institucional envolve a criação das páginas e inserção de conteúdos.

Ao iniciar a construção do seu site, pense em como apresentará o conteúdo, se vai dividi-lo em várias páginas ou se vai manter tudo em apenas uma página.

O conteúdo dividido em páginas pode ser apresentado da seguinte forma:



ESTRUTURA DO SITE

P. INICIAL

Uma breve descrição sobre o projeto, foto ou vídeo, acesso rápido às áreas de mais interesse.

SOBRE

Apresentação do projeto, um breve histórico.

EQUIPE

Apresentação da equipe. Adicione fotos individuais para tornar a página mais interessante.

ATIVIDADES

Exposição das atividades desenvolvidas pelo projeto ou o conteúdo do projeto em si.



ESTRUTURA DO SITE

NOTÍCIAS

Apresentação de notícias na mídia, sobre o projeto.

CONTATO

Informações institucionais para contato: e-mail, endereço, número de celular ou ramal.

BLOG

Além das páginas que você criou, que podem ser mais estáticas, ou seja, que não serão atualizadas a todo momento, também é possível incluir o blog.

Caso decida utilizar essa função, é criada uma página com os posts, por ordem decrescente ou crescente, e você também pode adicionar um atalho na página inicial do site.



ESTRUTURA DO SITE

Também podem ser adicionadas outras páginas como Galeria, para expor fotos e vídeos relacionados ao projeto, e Eventos.



ESTRUTURA DO HOTSITE

Para esse tipo de site, você pode apresentar o conteúdo da seguinte forma:

P. INICIAL

SOBRE

EQUIPE

PROGRAMAÇÃO

INSCRIÇÕES

CONTATO

Podem ser adicionadas também Documentos, Submissão de trabalhos, Certificados, Palestrantes, Notícias e Galeria.



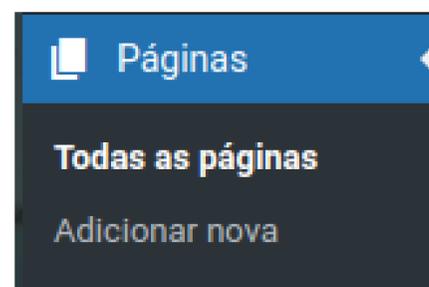
1 | COMO CRIAR PÁGINAS?

Ao acessar a plataforma do Wordpress pela primeira vez, haverá uma página de exemplo, que é criada automaticamente, durante a configuração do site.



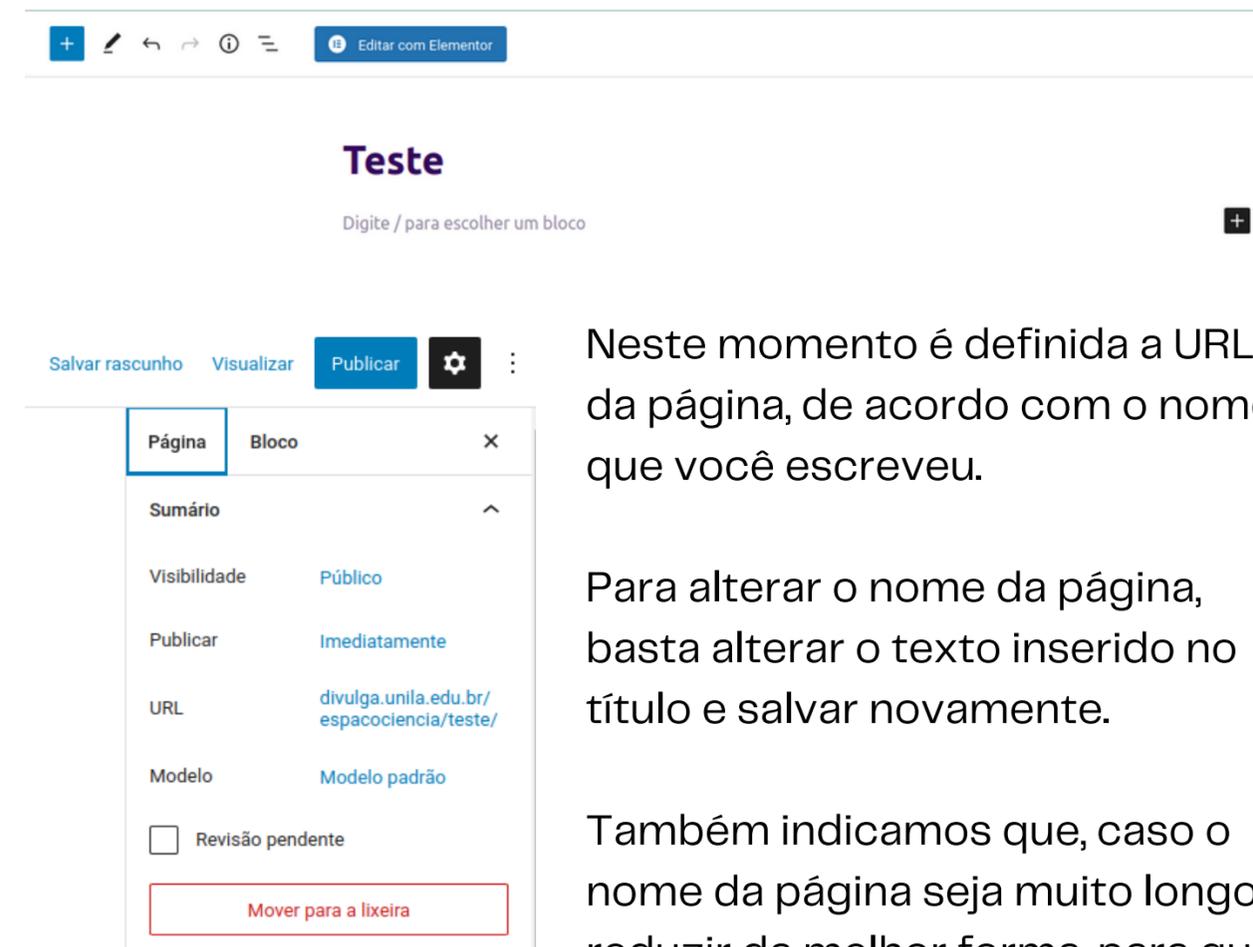
Você pode considerá-la como a página inicial do site, e editá-la e personalizá-la para tal função.

Para criar novas páginas, no menu lateral esquerdo, clique em Páginas > Adicionar nova página.



2 | COMO CRIAR PÁGINAS?

Ao abrir a tela da página criada, escreva no espaço do título, o nome da página, e clique em Salvar rascunho.



Neste momento é definida a URL da página, de acordo com o nome que você escreveu.

Para alterar o nome da página, basta alterar o texto inserido no título e salvar novamente.

Também indicamos que, caso o nome da página seja muito longo, reduzir da melhor forma, para que a URL não fique muito extensa.

1 | COMO EDITAR PÁGINAS?

Para facilitar a edição das páginas, indicamos o **Elementor**, um plugin que permite uma visão mais dinâmica das seções e elementos que compõem a página.

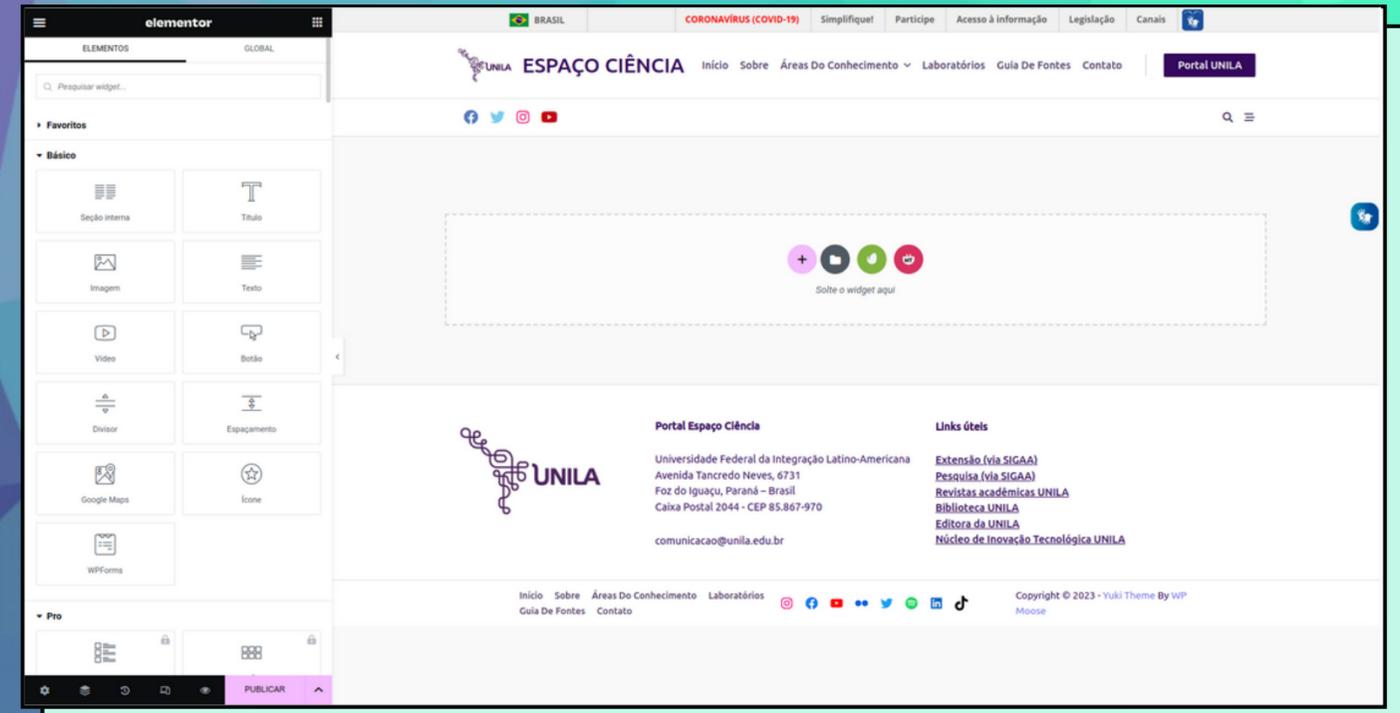
É possível encontrar diversos conteúdos de forma online e gratuita, ensinando a trabalhar com o Elementor, principalmente no Youtube.

Para utilizar esse plugin, ao abrir a página, clique na opção “Editar com Elementor”, que aparecerá na parte superior.



A edição será migrada para o Elementor.

Ao visualizar a nova tela de edição, você pode observar que na lateral esquerda estão os elementos disponíveis. E no meio da tela, ícones para configuração da seção ou carregamento de modelos.



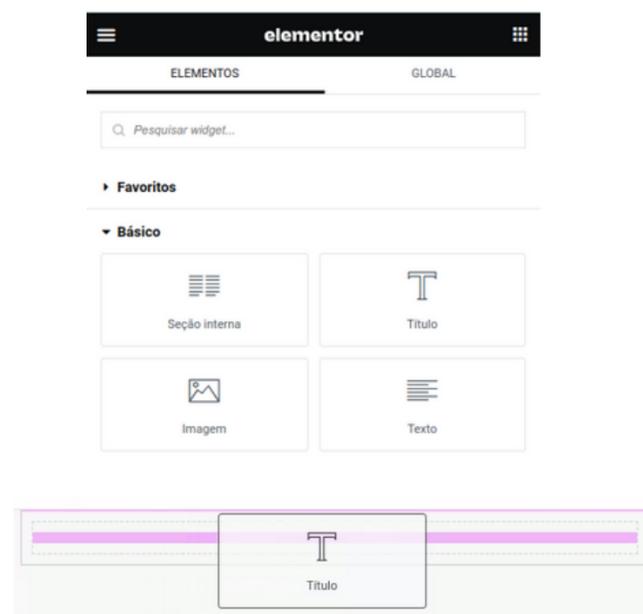
Clique no ícone com o sinal “+”, para adicionar uma seção.





2 | COMO EDITAR PÁGINAS?

Selecione a estrutura desejada, ou seja, quantas colunas terá a seção e depois arraste os elementos que desejar.



Após inseri-los, é possível personalizá-los, alterando cores, fontes, tamanho e espaçamento, por exemplo.



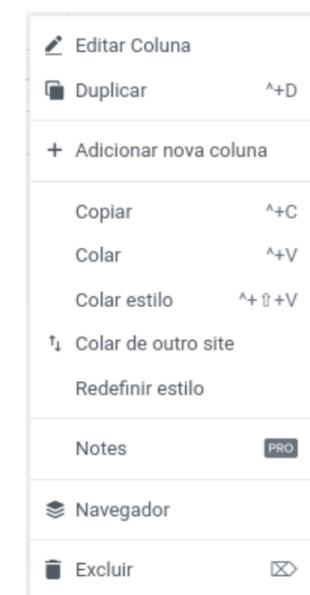
Indicamos que distribua o layout da página em seções, para facilitar a edição ou a remoção de algum elemento, sem prejudicar o restante da configuração.



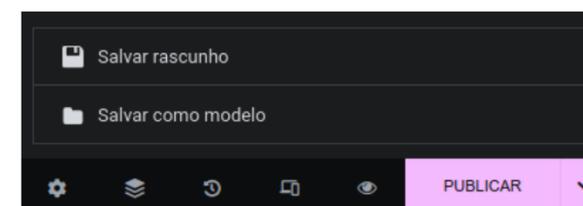
3 | COMO EDITAR PÁGINAS?

É possível duplicar os elementos, seções e colunas já configurados, bem como copiar um estilo já formatado.

Essas funcionalidades aparecem ao clicar com o botão direito do mouse em cima do item que deseja modificar.



Não esqueça de salvar suas alterações. Você pode publicar a página ou salvar rascunho.

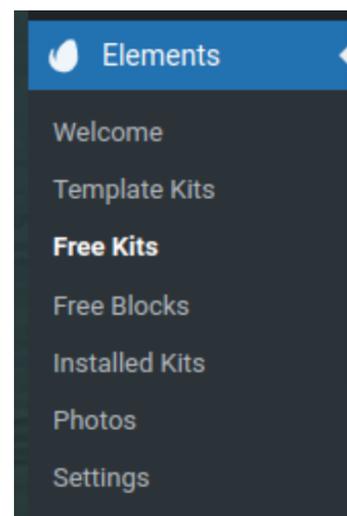




1 | COMO USAR MODELOS PRONTOS?

Uma outra alternativa para configurar o layout de uma página é carregar um modelo pronto e depois editá-lo, aproveitando os elementos e substituindo o conteúdo.

Para utilizar essa funcionalidade, é necessário escolher os kits de seu interesse.



Ao acessar o Painel do site, no menu lateral esquerdo, clique em “Elements” e, após, em “Free Kits”.

São conjuntos de páginas, sobre temas variados. Explore as opções disponíveis, clique no “preview” dos temas e veja os layouts das páginas.

Para salvar os kits de seu interesse, clique em “Install Kit”.



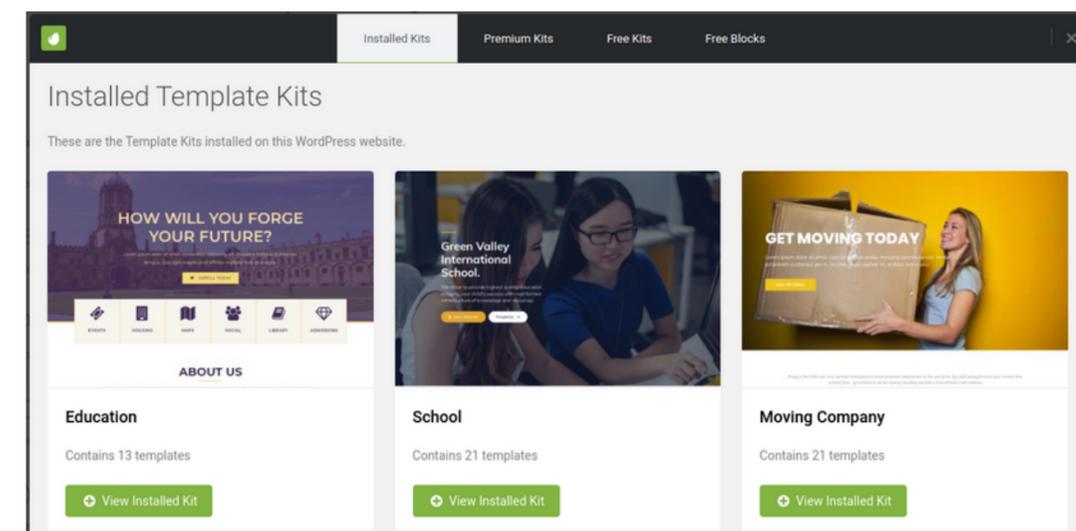
2 | COMO USAR MODELOS PRONTOS?

Em seguida, abra a página que deseja editar, através da opção “Editar com Elementor”.



Dentre as opções de configuração da estrutura, clique no ícone verde “Envato elements”.

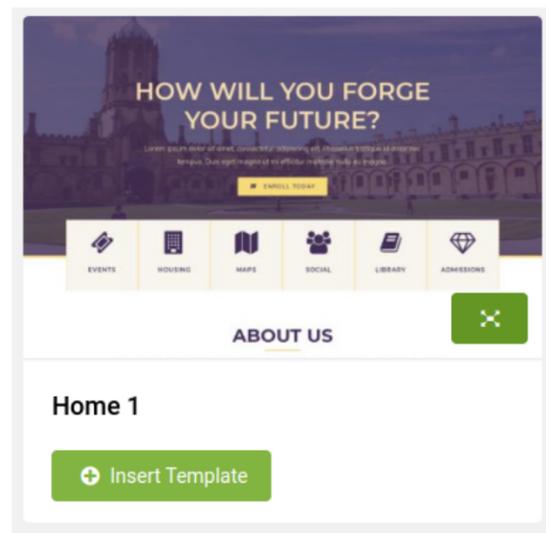
Ao carregar a tela, na opção “Installed kits” aparecerão os temas que você escolheu.





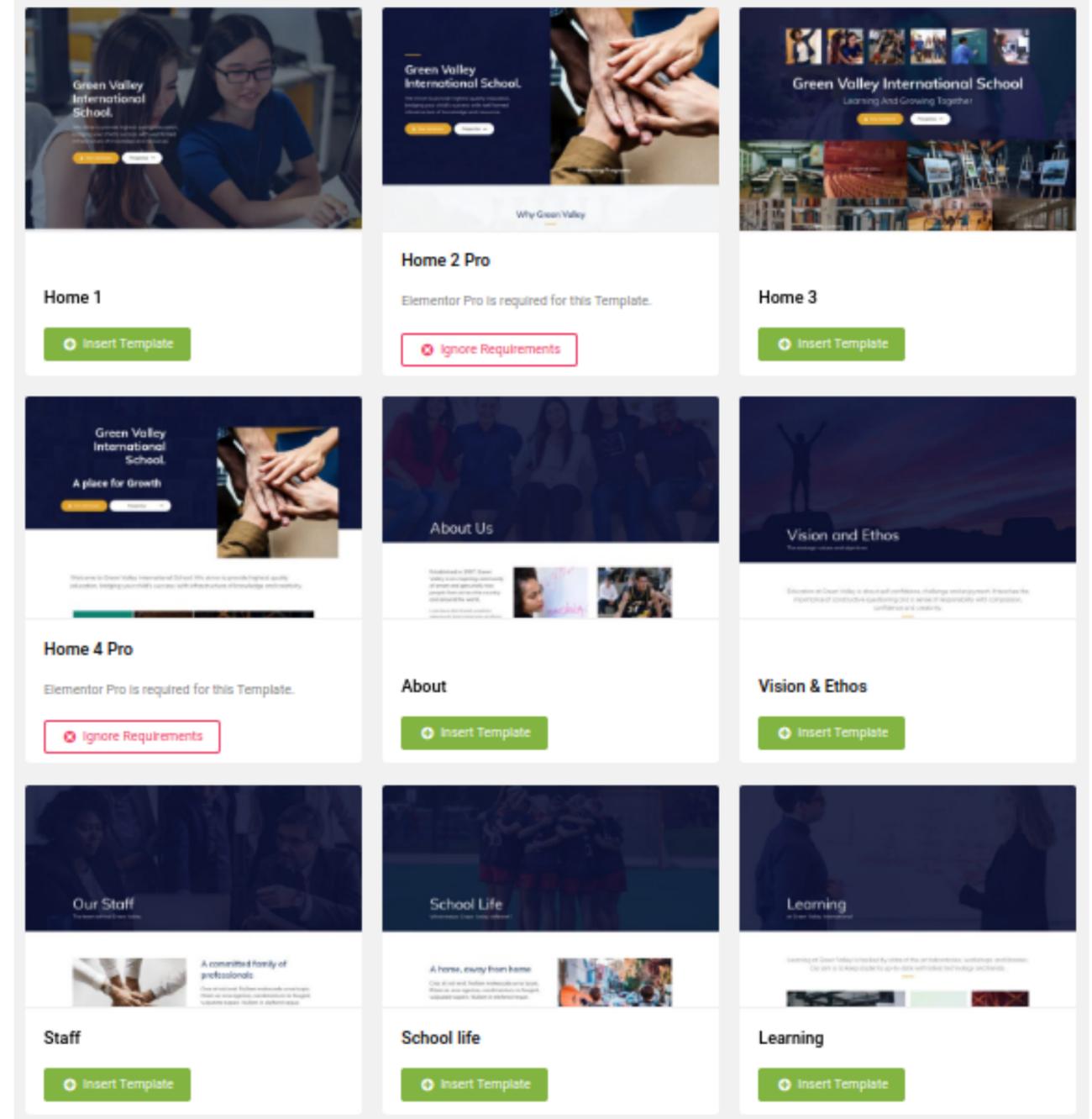
3 | COMO USAR MODELOS PRONTOS?

Clique em “View Installed Kit”. Para visualizar melhor o layout de cada página, no canto inferior direito aparecerá a opção de expandir.



Para inserir o layout da página que você escolheu na página que está editando, clique em “Insert Template”. Serão carregados todos os elementos e seções, e você pode personalizá-los conforme desejar.

As páginas com a observação “Pro” são versões pagas e não é possível utilizá-las.



1 | COMO ALTERAR OS ELEMENTOS?

Ao iniciar a edição de suas páginas, você perceberá uma grande opções de elementos. Cada um tem uma função específica, e alguns são bem similares.



Os elementos possuem três tipos de formatação: conteúdo; estilo; e avançado.

Na aba Conteúdo constam as características específicas, de acordo com a natureza do elemento.

O Estilo possibilita as alterações de cores, alinhamentos e tipografia.

As configurações de margens, posicionamento, efeitos de movimento e fundo ficam na aba Avançado.

Os elementos sinalizados com um cadeado, não estão habilitados na versão gratuita.

2 | COMO ALTERAR OS ELEMENTOS?

As capturas de tela mostram a interface de edição de um elemento de texto em três abas: Conteúdo, Estilo e Avançado.

- Abas:** Conteúdo, Estilo, Avançado.
- Conteúdo:**
 - Título: Adicione o texto do seu título aqui
 - Link: Colar URL ou tipo
 - Tamanho: Padrão
 - Tag HTML: H2
 - Alinhamento: Centralizado, Esquerda, Direita, Justificado
- Estilo:**
 - Cor de texto: [Selecione cor]
 - Tipografia: [Selecione fonte]
 - Traçado do texto: [Selecione traçado]
 - Sombra do Texto: [Selecione sombra]
 - Modo de Mesclagem: Normal
- Avançado:**
 - Layout:
 - Margin: Superior, Direita, Inferior, Esquerda
 - Padding: Superior, Direita, Inferior, Esquerda
 - Largura: Padrão
 - Posição: Padrão
 - Z-Index: [Selecione valor]
 - ID CSS: [Selecione ID]
 - Classes CSS: [Selecione classe]
 - Efeitos de movimento
 - Transformar
 - Fundo
 - Borda
 - Máscara
 - Responsivo
 - Atributos
 - CSS personalizado



1 | COMO INSERIR VÍDEOS?

Para adicionar vídeos em seu site institucional, indicamos que seja realizado o upload dos arquivos em uma das plataformas:



Youtube



Vimeo



Eduplay

Após, o link pode ser incorporado no seu site institucional.

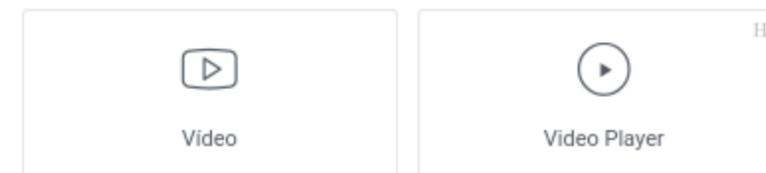
Para obter a informação necessária, clique na opção Compartilhar, no menu do vídeo, e após, clique em Incorporar. Copie o código disponibilizado pela plataforma.

The image shows two screenshots. The left one is from Vimeo, titled 'Incorporação', showing a text box with an `<iframe title="vimeo-player" src` and a 'Copiar' button. The right one is from Eduplay, titled 'Compartilhar vídeo', showing a 'Link para o vídeo' field with the URL `https://eduplay.rnp.br/portal/video/174812`, social sharing icons, and a 'Código de incorporação' field with an `<iframe width="671" height="377" src="https://eduplay.rnp.br/portal/video/embed/174812" frameborder="0" scrolling="no" allowfullscreen></iframe>` and a 'Copiar código' button.



2 | COMO INSERIR VÍDEOS?

Indicamos dois elementos que podem ser utilizados para essa função: Vídeo ou Vídeo Player.



Cada um, após inserido, tem formas diferentes de formatação e de apresentação do vídeo.

Teste os dois e veja qual se ajusta melhor ao formato que deseja expor o arquivo.

A incorporação de vídeo é importante pois o espaço disponível no site institucional para armazenamento será melhor utilizado, considerando que há uma limitação para cada site.

1 | COMO DIVULGAR MÍDIAS SOCIAIS?

Para inserir as informações dos perfis em mídias sociais, estão disponíveis os elementos: Ícones sociais e Social Share.



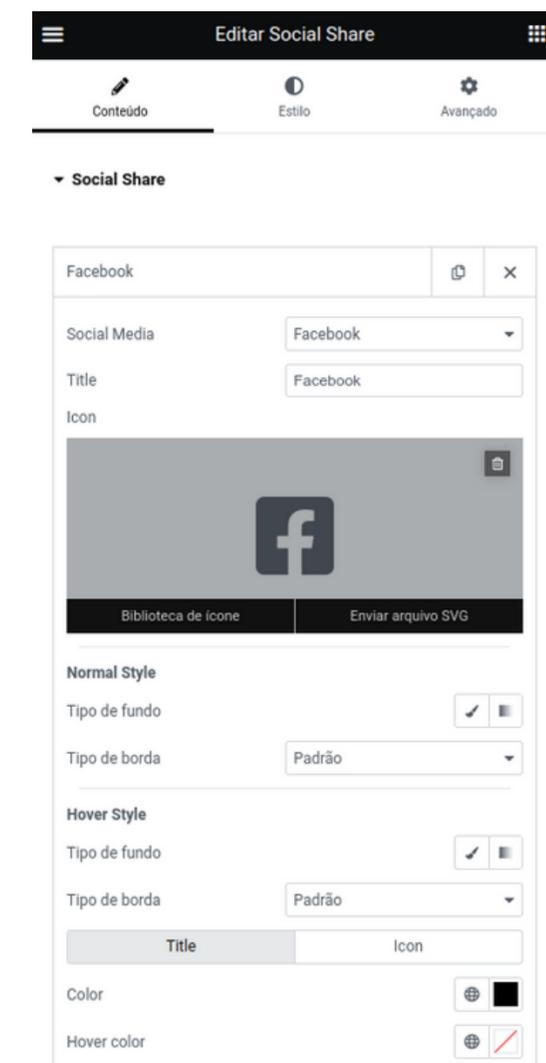
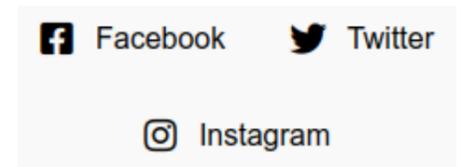
Cada um, após inserido, tem formas diferentes de formatação e de apresentação dos ícones.

A plataforma possui um vasto banco de ícones, incluindo as mídias sociais mais utilizadas.

Em alguns temas, também é possível incluir esses ícones no rodapé ou cabeçalho do site.

Confira ao lado, dois exemplos de layout e aparência dos ícones:

2 | COMO DIVULGAR MÍDIAS SOCIAIS?



CONCLUSÃO



Este manual foi elaborado com o objetivo de apoiar os gestores de conteúdo na construção de seus sites institucionais.

Aqui disponibilizamos algumas orientações iniciais, que podem ajudar até certo ponto.

Recomendamos que, para aprofundar seus conhecimentos e aprimorar as funcionalidades e layout de seus sites, não deixem de consultar canais especializados, no Youtube, além de blogs e sites sobre o Wordpress.

CONTATO



Em caso de dúvidas quanto à construção do site institucional ou sugestões sobre o conteúdo deste manual, entre em contato pelos canais abaixo:

Secretaria de Comunicação Social

Divisão de Comunicação Digital

site@unila.edu.br

+55 45 3522-9688

